

FAXでの申請受付はできません

(一財) 大分県北部勤労者福祉サービスセンター

※本請求書に以下の書類を添付してご提出ください。

【添付書類】 (コピー可)

● 戸籍謄本等

(戸籍謄本等に記載された婚姻日以降に交付されたもの)

給付金申請書

※請求事由が異なる

請求金額

10000円

(一財) 大分県北部勤労者福祉サービスセンター給付規定に基づき、必要書類を添付のうえ、上記金額を請求します。

- ※1 別途複写用紙が必要です。センター (☎0979-23-7121) に連絡してください。
※2 出生祝金・就学祝金・勤続祝金(40年)は複写用紙は不要です。
※3 各事由には、添付書類が必要です。申請の際はガイドブック④～⑤ページをご覧ください。

事由 詳細内容(該当するものに○印をつけてください。)

Table with 4 columns: Category (e.g., 死亡弔慰金・保険金, 傷病休業保険金), Sub-category (e.g., 1. 両親の死亡), and checkboxes. Includes a '祝金' section with fields for child name and date.

上記の事由について証明します

年 月 日 (記入日)

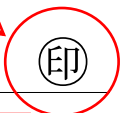
事業所名

株式会社サービスセンター

代表者名

代表取締役 中津太郎

会社の代表者印を押印ください



受取方法

Two checkboxes for '現金' and '振込'.

現金...センター窓口

振込... (事業所所在地:旧下毛郡・宇佐市・豊後高田市・福岡県)

どちらかに☑してください

(☑をお願いします)

会員証の会員番号(8桁～9桁)をご記入ください

会員番号

1 2 3 4 5 6 7 8 9

会員氏名

北部太郎

※会員死亡の給付請求の場合 請求者氏名 ()



※自署の場合は印鑑省略可

Table with 3 columns: 事務局長, 次長, 担当者

処理年月日

支払年月日